

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VICENZA 1**

Contrà Burci, 20 - 36100 Vicenza Tel. 0444/544397 – Fax 0444/544083

PEO: [VIIC871005@istruzione.it](mailto:VIIC871005@istruzione.it) – PEC: [viic871005@pec.istruzione.it](mailto:viic871005@pec.istruzione.it) – url: [www.istitutocomprendivo1vicenza.it](http://www.istitutocomprendivo1vicenza.it)

Codice fiscale 80014990248 - Codice Ministeriale VIIC871005 – C.U.U. I.P.A. UFNIEA

Prot.n. 3013/B8

Vicenza, 08/05/2014

SPETT.LE SOCIETA'/OPERATORE ECONOMICO  
LORO SEDE

ALBO SITO

**OGGETTO: D.M. n.55 del 03/04/2013 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell’art.1, commi da 209 a 213, della Legge 24/12/2007, n. 244”  
Comunicazione Codice Univoco Ufficio I.P.A. al quale indirizzare le fatture elettroniche per ciascun contratto in essere**

Il DM n. 55 del 03/04/2013, entrato in vigore il 06/06/2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 24/12/2007, art.1, commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, a decorrere dal 06/06/2014, data di decorrenza dell’obbligo, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all’allegato A “Formato della fattura elettronica” del citato D.M.n.55/2013.

Inoltre, trascorsi 3 mesi dalla suddetta data, con decorrenza 06/09/2014, questa Amministrazione non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico, ai sensi dell’art. 1, comma 210, della Legge 24/12/2007, n.244.

Per le finalità di cui sopra, l’art.3 c.1 del citato DM n.55/13, l’Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) ha provveduto a rilasciare anche a questo Istituto Comprensivo, secondo le modalità di cui all’allegato D, il relativo “Codice Univoco Ufficio”, informazione obbligatoria della fattura elettronica che rappresenta l’identificativo univoco per consentire al Sistema di Interscambio (S.d.I.), gestito dall’Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente detto documento al destinatario deputato alla ricezione dello stesso.

A completamento del quadro regolamentare, si segnala che l’allegato B “Regole tecniche” al citato DM n.55/2013, contiene le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica della Pubblica Amministrazione per mezzo del Sistema di Interscambio, mentre l’allegato C “Linee guida” del medesimo DM, riguarda la gestione dell’intero processo di fatturazione.

Quanto sopra premesso, si comunica il Codice Univoco Ufficio relativo a questo Istituto Comprensivo al quale dovranno essere indirizzate a far data dal 06/06/2014 le fatture elettroniche per ciascun contratto effettivamente in essere:

CODICE UNICO UFFICIO	DENOMINAZIONE UFFICIO DESTINATARIO DEPUTATO ALLA RICEZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE IPA
UFNIEA	ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 VICENZA – Contrà Burci, 20 – 36100 – CF 80014990248

Oltre al “Codice Univoco Ufficio” che deve essere inserito obbligatoriamente nell’elemento “Codice Destinatario” del tracciato della fattura elettronica, si prega altresì di indicare nella fattura anche le seguenti informazioni che saranno fornite relativamente ad ogni fornitura:

INFORMAZIONE	ELEMENTO DEL TRACCIATO FATTURA ELETTRONICA
CODICE UNITARIO PROGETTO	CODICE CUP
CODICE IDENTIFICATIVO GARA	CODICE CIG
ALTRA INFORMAZIONE	ALTRO ELEMENTO

Infine si invita a voler verificare, per quanto di proprio interesse, le “Specifiche operative per l’identificazione degli uffici destinatari di fattura elettronica” pubblicate sul sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) e la documentazione sulla predisposizione e trasmissione della fattura elettronica al Sistema di Interscambio disponibile sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it), specificando, al contempo, che il canale trasmissivo da utilizzare a decorrere dalla data di decorrenza dell’obbligo, 6 giugno 2014, a cura delle imprese per la consegna delle fatture elettroniche è il sistema SIDI.

Si ritiene utile riepilogare lo schema applicativo del citato DM 55/2013:

DATA	FORNITORE	ISTITUZIONE SCOLASTICA		
<6 giugno	Emette fatture cartacee	Riceve, processa, paga fatture cartacee		
>6 giugno	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche		
<6 settembre	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno	Rifiuta fatture cartacee emesse il 6 giugno o dopo
>6 settembre	Emette fatture elettroniche	Riceve, processa, paga fatture elettroniche	Processa, paga fatture cartacee emesse prima del 6 giugno, purché ricevute prima del 6 settembre	Rifiuta fatture cartacee, anche se emesse prima del 6 giugno

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Paola Bortolon*Paola Bortolon*ISTITUZIONE SCOLASTICA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 1 VICENZA  
SEDE: Contrà Burci, 20 - 36100 VICENZA  
Tel. 0444/544397 C.F.: 80014990248  
PEO: [VIIC871005@istruzione.it](mailto:VIIC871005@istruzione.it) - PEC: [VIIC871005@pec.istruzione.it](mailto:VIIC871005@pec.istruzione.it)Responsabile del procedimento: Dott.ssa Paola Bortolon  
Informazione e visione atti: Ufficio Segreteria  
Contrà Burci, 20 - 36100 VICENZA  
Tel. 0444/544397